アクアホール使用内容等申出票 令和　　年　　月　　日

たつの市総合文化会館　様

文化会館使用許可申請のため、次のとおり使用内容等を申し出ます。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 氏名（法人の場合、名称と代表者名） | 住所（法人の場合、法人の所在地）〒 | TEL　　　 （　 　）FAX　　　 （ 　　） |
| 代表者 |
| 会場責任者名 | 連絡先住所等〒 | TEL　　　 （ 　　）FAX　　　 （ 　　） |
| 使用目的 | 行事名 |  | アクアホールホームページ行事予定等への掲載希望 |
| 有　・　無（掲載希望の方は、行事名、開演時間、お問い合わせ先等を正確に記入してください。） |
| 行事内容 |  |
| □会議・研修　　　　□式典　　　　　　　□講演会□展示会・内覧会　　□講習会・説明会　　□映画□公演・発表会　　　□準備・練習　　　　□その他　 |
| 使用日時 | 令和　　年　　月　　日（　　 曜日）　午前・午後　　　時　　　分～令和　　年　　月　　日（　　 曜日）　午前・午後　　　時　　　分 | 　 |
| 使 用 施 設 区 分 | 施　設　／　区　分 | 月 | 日 | 曜日 | 月 | 日 | 曜日 | 月 | 日 | 曜日 |
| 午前 | 午後 | 夜間 | 午前 | 午後 | 夜間 | 午前 | 午後 | 夜間 |
| ホール | 使用内容 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| リハーサル室 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 楽屋 １ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 楽屋 ２・３ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 控室 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 会議室 １ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 会議室 ２ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 会議室 ３ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 研修室 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ギャラリー |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 使用時間割 |  | 　 9　 10　 11　 12 　13　 14　　15　　16　　17 　 18　 19　 20　 21　 22 |  |
| 　／　 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 　／　 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 　／　 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 公 演 時 間 | 第１回 | 開 場 | 開 演 | 終 演 | 第２回 | 開 場 | 開 演 | 終 演 |
| ： | ： | ： | ： | ： | ： |
| 集 合 予 定 人 員 |  入場者：　　　　　　　 人 |  出演者：　　　　　　　 人 | 主催者：　　　　　　　　人 |
| 冷暖房 | □有□無 | 入場料等 | □有料　＜ | □　1,000円未満□　1,000円以上 | 営利 | □有□無 | 商品の持込 | □有□無 | 物品の販売 | □有□無 |
| □無料 | (　　　）　 円(　　　）　　 円 |
| 附属設備の使用 | □ 無　 □ 有 （主なもの：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 ） |
| 特別設備の持込 | □ 無　 □ 有 （主なもの：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 ） |
| 火気類の使用 | □ 無　 □ 有 （消防署へ事前に届出をし、その届出書の写しを提出してください） |
| ピアノの使用 | □ 無　 □ 有 （□ スタインウェイＤ型　　□ ヤマハＣ５Ｌ[リハーサル室用]） |
| ピアノ調律希望 | □ 無　 □ 有 （使用者負担です） |
| 駐車場の利用 | □ 無　 □ 有 約　　　　台　整理等の対応方法（　　　　　　　　　　　　　　　　　 ） |
| 入場者の食事 | □ 無　 □ 有　 食事場所の確保をしてください　ごみ処理方法（□業者持帰り　□主催者持帰り） |
| 備　考 |